ХАРАКТЕРИСТИКА

с места практики – шаблон для согласования с руководителем

Шаблон DiplomCraft. Характеристику пишет, подписывает и оценивает руководитель практики от организации. Обучающийся может подготовить проект по этому шаблону и отдать его руководителю на правку, но формулировки, оценку, подпись и печать (если её ставят) определяет руководитель. Серые поля в квадратных скобках – места для заполнения; варианты через «/» – выберите один или удалите. Строки «Пример для кейса» относятся к условной организации «Учебный проект» и показывают, как связать характеристику с дневником и отчётом. Если методичка или организация дают свою форму, используйте её.

на обучающегося [фамилия, имя, отчество], [курс] курса, группы [номер], направления подготовки [код и название], [наименование образовательной организации]

1 Сведения о практике

[Фамилия, инициалы] проходил(а) [вид] практику в [наименование организации], подразделение – [название отдела], с [дд.мм.гггг] по [дд.мм.гггг].

Пример для кейса: условная организация «Учебный проект», отдел поддержки, 09.02.2026 – 20.02.2026.

2 Выполненная работа

За время практики обучающийся(аяся) выполнил(а) следующие работы: [перечень по дневнику практики].

Пример для кейса: изучил(а) условный регламент приёма заявок; перенёс(ла) 24 заявки из реестра в электронную таблицу и посчитал(а) контрольные сроки; рассчитал(а) долю заявок, выполненных в срок, по двум периодам (83,3 % и 91,7 %); подготовил(а) проект предложений по контролю сроков для обсуждения с руководителем.

3 Оценка работы руководителем

Руководитель описывает то, что видел сам. Ниже – пункты, которые часто просят методички; лишние удалите, формулировки руководитель меняет по своему усмотрению.

Таблица 1 – Пункты оценки (варианты для выбора)

Пункт	Оценка руководителя
Соблюдение сроков заданий	[соблюдал(а) все сроки / соблюдал(а) с отдельными переносами / нарушал(а) сроки]
Работа с данными	[аккуратно, без ошибок в расчётах / с отдельными ошибками, исправленными самостоятельно / требовала проверки]
Самостоятельность	[выполнял(а) задания самостоятельно / обращался(ась) за помощью по сложным вопросам / нуждался(ась) в постоянном контроле]
Работа в коллективе	[описание руководителя]
Дисциплина, охрана труда	[нарушений не было / были замечания: …]

4 Замечания и рекомендуемая оценка

Замечания: [нет / перечислить].

Рекомендуемая оценка: [отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно].

5 Подпись

Руководитель практики от организации: [должность]

_____ / [фамилия и инициалы] /

Дата: [дд.мм.гггг]

[Место для печати, если её ставят в организации]